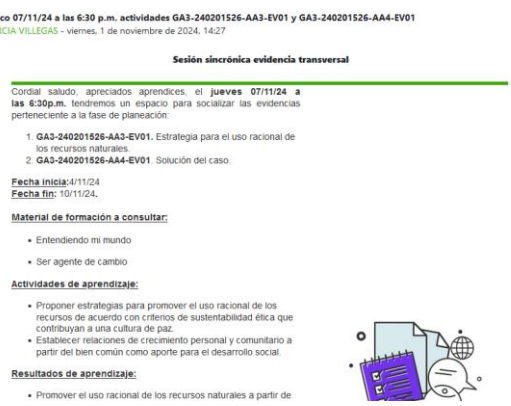
EVIDENCIAS INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

ANEXO 1 – EVIDENCIAS

Contratista: Ana Maria Garcia Villegas
Número de contrato: Nº **CO1.PCCNTR.5860378**
Periodo: noviembre de 2024
Supervisor de contrato: OMAR HUMBERTO LÓPEZ JIMENEZ

A continuación, se evidencian las actividades desarrolladas durante en el mes noviembre de 2024:

OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y EVIDENCIAS

No	Evidencias Relacionadas	Descripción de Evidencias
1	No se realizó actividades de nivel complementario en el mes objeto de cobro.	Durante el mes objeto de cobro no se realizaron actividades de nivel complementario.
2	No se realizó alistamiento del ambiente de formación en el mes objeto de cobro.	No se realizó alistamiento del ambiente de formación en el mes objeto de cobro.
3	**Ficha 2977151** Tecnología en gestión integral del transporte • Anuncios 	Captura de pantalla de: • Anuncios • Evidencia de plataforma (instructor) • Evidencia de plataforma(aprendiz) • Material de apoyo • Diagramador generado por SOFIA PLUS (mensual)

•Evidencia de plataforma (instructor)



• Evidencia de plataforma(aprendiz)



Seleccionar	Apellido(s)	Número de usuario	Correo electrónico	Estado	Calificación	Editar	(entrega)	línea
	JANNIN TATIANA GALVIS ROBALLO	1049412451	galvisroballojannintatiana@gmail.com	Enviado para calificar Calificado	Calificar A	Editar	viernes, 1 de noviembre de 2024, 11:13	buenos días instructora envió mi evidencia
	JUAN PABLO MUÑOZ VERGAÑO	1192817053	juanmunozv12345@gmail.com	Enviado para calificar Calificado	Calificar D	Editar	domingo, 3 de noviembre de 2024, 08:22	
	LUZ DARY PALACIO RUIZ	43185751	palacioluz959@gmail.com	Enviado para calificar Calificado	Calificar A	Editar	domingo, 3 de noviembre de 2024, 13:49	Buenas tardes estimada instructora, le envío el diagrama

• Material de apoyo



¿Qué es la cultura de paz?

Ficha 3070097

Técnico en programación de aplicaciones y servicios para la nube.

• Anuncios

Amnistía /apertura de las evidencias módulo 1

de ANA MARIA GARCIA VILLEGAS - miércoles, 6 de noviembre de 2024, 17:46

AMNISTÍA /APERTURA DE LAS EVIDENCIAS MÓDULO 1

Cordial saludo, queridos aprendices:

Con intención de que suban actividades pendientes o que están con nota no aprobada. Se abren desde **12 de noviembre de 2024** hasta el **25 de noviembre de 2024**, todas las actividades de **inducción** y del **módulo 1**

Revisar la retroalimentación de las actividades de cada módulo para corregir errores en caso de que lo tengan.

Equipo Ejecutor de la Formación



Ana Maria Garcia Villegas
Instructor-Técnico- Vocero

• Evidencia de plataforma (instructor)

Actividad de aprendizaje GA2-220501096-AA1

Informe escrito del análisis inicial del problema GA2-220501096-AA1-EV01.

Actividad de aprendizaje GA2-220501096-AA2

Informe técnico del proceso GA2-220501096-AA2-EV01.

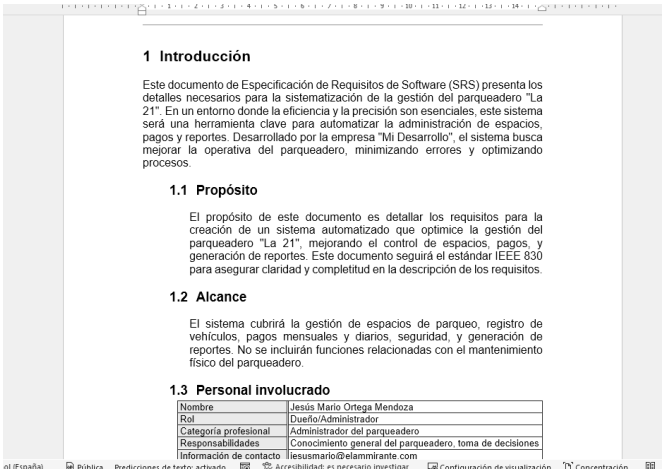
Actividad de aprendizaje GA2-220501096-AA3

Informe técnico con código fuente GA2-220501096-AA3-EV01.

•Evidencia de plataforma(aprendiz)

SV	SEBASTIAN VILLEGAS MUNERA	1001234552	sebasvillegas0212@gmail.com	Enviado para calificar Calificado	Calificar A	Editar	lunes, 4 de noviembre de 2024, 18:56
MV	MARCELA VARGAS ORTEGA	1065235427	marcelavargasortega@gmail.com	Enviado para calificar Calificado	Calificar A	Editar	domingo, 3 de noviembre de 2024, 13:50
MD	MARIANA PATRICIA DEL VILLAR SOLA	1052992464	marianadelvillar03@gmail.com	Enviado para calificar Calificado	Calificar A	Editar	lunes, 4 de noviembre de 2024, 16:39

• Material de apoyo



1 Introducción

Este documento de Especificación de Requisitos de Software (SRS) presenta los detalles necesarios para la sistematización de la gestión del parqueadero "La 21". En un entorno donde la eficiencia y la precisión son esenciales, este sistema será una herramienta clave para automatizar la administración de espacios, pagos y reportes. Desarrollado por la empresa "Mi Desarrollo", el sistema busca mejorar la operativa del parqueadero, minimizando errores y optimizando procesos.

1.1 Propósito

El propósito de este documento es detallar los requisitos para la creación de un sistema automatizado que optimice la gestión del parqueadero "La 21", mejorando el control de espacios, pagos, y generación de reportes. Este documento seguirá el estándar IEEE 830 para asegurar claridad y completitud en la descripción de los requisitos.

1.2 Alcance

El sistema cubrirá la gestión de espacios de parqueo, registro de vehículos, pagos mensuales y diarios, seguridad, y generación de reportes. No se incluirán funciones relacionadas con el mantenimiento físico del parqueadero.

1.3 Personal involucrado

Nombre	Jesús Mario Ortega Mendoza
Rol	Dueño/Administrador
Categoría profesional	Administrador del parqueadero
Responsabilidades	Conocimiento general del parqueadero, toma de decisiones
Información de contacto	jesusmario@elammirante.com

Ficha 3070093

Técnico en programación de aplicaciones y servicios para la nube.

• Anuncios

Amnistía /apertura de las evidencias módulo 1

de ANA MARIA GARCIA VILLEGAS - miércoles, 6 de noviembre de 2024, 17:46

AMNISTÍA /APERTURA DE LAS EVIDENCIAS MÓDULO 1

Cordial saludo, queridos aprendices:

Con intención de que suban actividades pendientes o que están con nota no aprobada. Se abren desde **12 de noviembre de 2024** hasta el **25 de noviembre de 2024**, todas las actividades de **inducción** y del **módulo 1**

Revisar la retroalimentación de las actividades de cada módulo para corregir errores en caso de que lo tengan.

Equipo Ejecutor de la Formación

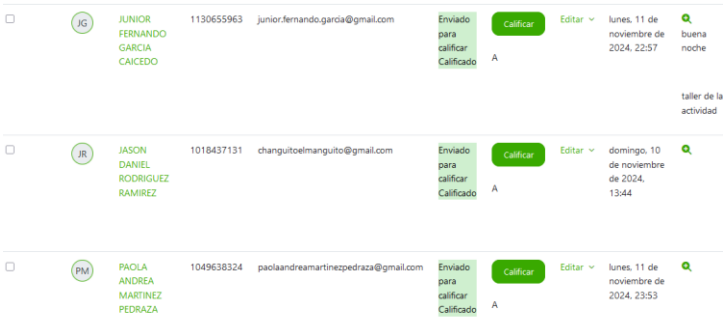


Ana Maria Garcia Villegas
Instructor-Técnico- Vocero

• Evidencia de plataforma (instructor)

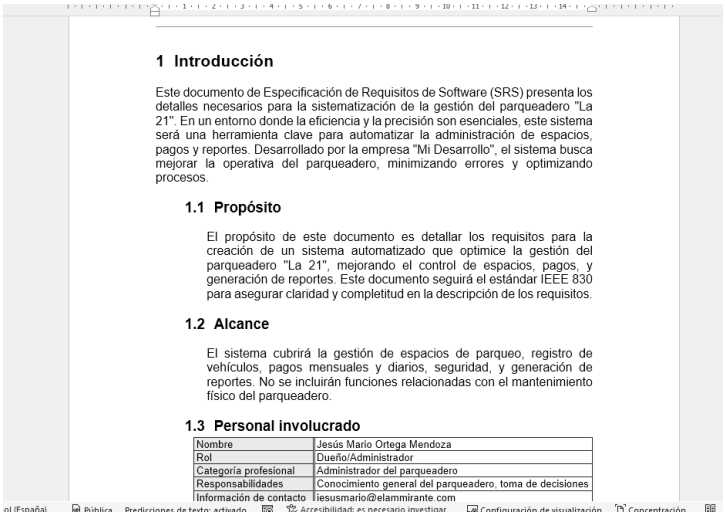


•Evidencia de plataforma(aprendiz)



JG	JUNIOR FERNANDO GARCIA CAICEDO	1130655963	junior.fernando.garcia@gmail.com	Enviado para calificar Calificado	Calificar	Editar	lunes, 11 de noviembre de 2024, 22:57 buena noche taller de la actividad
JR	JASON DANIEL RODRIGUEZ RAMIREZ	1018437131	changuitoelmanguito@gmail.com	Enviado para calificar Calificado	Calificar	Editar	domingo, 10 de noviembre de 2024, 13:44
PM	PAOLA ANDREA MARTINEZ PEDRAZA	1049638324	paolaandreamartinezpedraza@gmail.com	Enviado para calificar Calificado	Calificar	Editar	lunes, 11 de noviembre de 2024, 23:53

• Material de apoyo



1 Introducción

Este documento de Especificación de Requisitos de Software (SRS) presenta los detalles necesarios para la sistematización de la gestión del parqueadero "La 21". En un entorno donde la eficiencia y la precisión son esenciales, este sistema será una herramienta clave para automatizar la administración de espacios, pagos y reportes. Desarrollado por la empresa "Mi Desarrollo", el sistema busca mejorar la operativa del parqueadero, minimizando errores y optimizando procesos.

1.1 Propósito

El propósito de este documento es detallar los requisitos para la creación de un sistema automatizado que optimice la gestión del parqueadero "La 21", mejorando el control de espacios, pagos, y generación de reportes. Este documento seguirá el estándar IEEE 830 para asegurar claridad y completitud en la descripción de los requisitos.

1.2 Alcance

El sistema cubrirá la gestión de espacios de parqueo, registro de vehículos, pagos mensuales y diarios, seguridad, y generación de reportes. No se incluirán funciones relacionadas con el mantenimiento físico del parqueadero.

1.3 Personal involucrado

Nombre	Jesús Mario Ortega Mendoza
Rol	Dueño/Administrador
Categoría profesional	Administrador del parqueadero
Responsabilidades	Conocimiento general del parqueadero, toma de decisiones
Información de contacto	jesusmario@elammirante.com

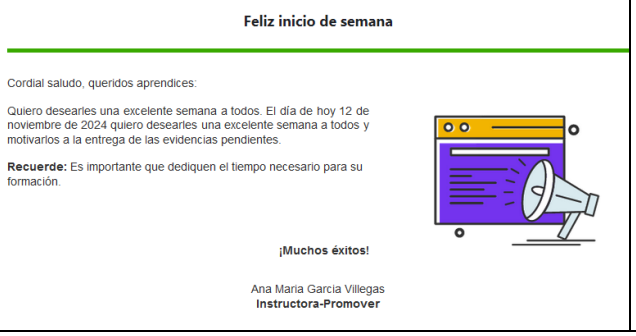
Ficha 2758117

Tecnología en gestión integral del transporte

• Anuncios

Feliz inicio de semana

de ANA MARIA GARCIA VILLEGAS - martes, 12 de noviembre de 2024, 11:41



Feliz inicio de semana

Cordial saludo, queridos aprendices:

Quiero desearles una excelente semana a todos. El día de hoy 12 de noviembre de 2024 quiero desearles una excelente semana a todos y motivarlos a la entrega de las evidencias pendientes.

Recuerde: Es importante que dediquen el tiempo necesario para su formación.

¡Muchos éxitos!

Ana Maria Garcia Villegas
Instructora-Promover

•Evidencia de plataforma (instructor)



• Evidencia de plataforma(aprendiz)



• Material de apoyo



Derecho a la Huelga

Ficha 3070098

Técnico en programación de aplicaciones y servicios para la nube.

• Anuncios

Amnistía /apertura de las evidencias módulo 1

de ANA MARIA GARCIA VILLEGAS - miércoles, 6 de noviembre de 2024, 17:46

AMNISTÍA /APERTURA DE LAS EVIDENCIAS MÓDULO 1

Cordial saludo, queridos aprendices:

Con intención de que suban actividades pendientes o que están con nota no aprobada. Se abren desde **12 de noviembre de 2024** hasta el **25 de noviembre de 2024**, todas las actividades de **inducción** y del **módulo 1**

Revisar la retroalimentación de las actividades de cada módulo para corregir errores en caso de que lo tengan.

Equipo Ejecutor de la Formación



Ana Maria Garcia Villegas
Instructor-Técnico- Vocero

• Evidencia de plataforma (instructor)

Actividad de aprendizaje GA2-220501096-AA1

Informe escrito del análisis inicial del problema GA2-220501096-AA1-EV01.

Actividad de aprendizaje GA2-220501096-AA2

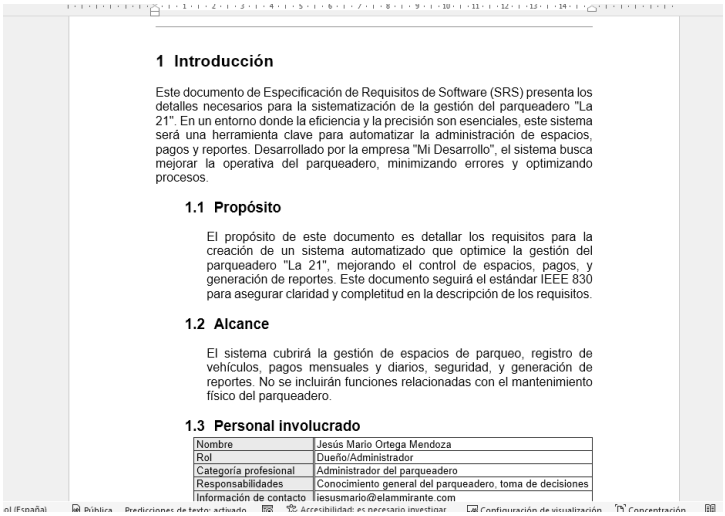
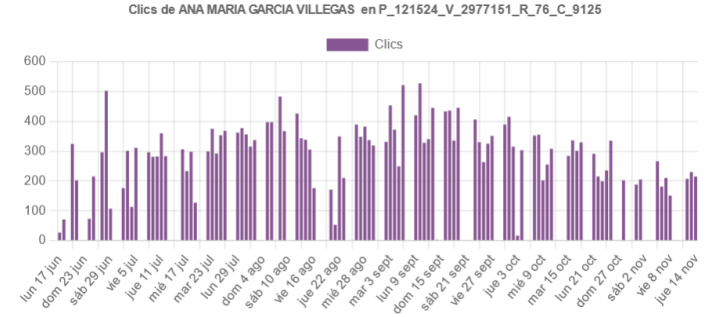
Informe técnico del proceso GA2-220501096-AA2-EV01.

Actividad de aprendizaje GA2-220501096-AA3

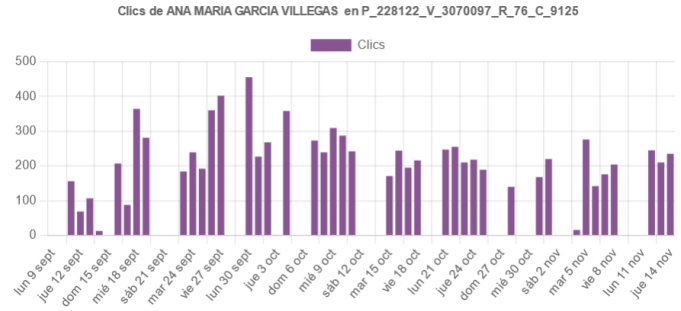
Informe técnico con código fuente GA2-220501096-AA3-EV01.

•Evidencia de plataforma(aprendiz)

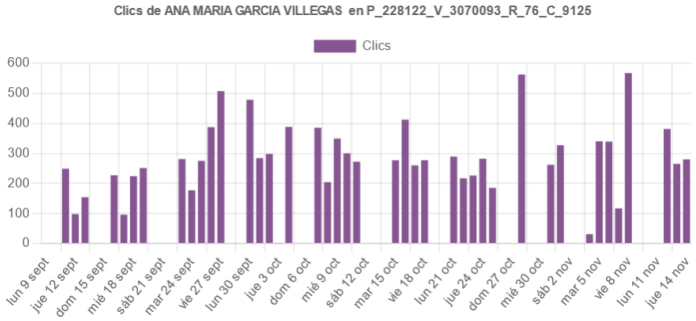
HA	HUMBERTO ALVARADO GUALTEROS	1030626318	humbertoalgual93@gmail.com	Enviado para calificar Calificado	Calificar A	Editar	sábado, 2 de noviembre de 2024, 21:59
AC	ALVARO COTRINO VARGAS	7548761	alvarocotrino@gmail.com	Enviado para calificar Calificado	Calificar A	Editar	sábado, 2 de noviembre de 2024, 09:39
EC	ESTEBAN LUIS CHACON VALVERDE	1068422088	lizelenavalverde@hotmail.com	Enviado para calificar Calificado	Calificar A	Editar	lunes, 4 de noviembre de 2024, 22:24

	• Material de apoyo  **1 Introducción** Este documento de Especificación de Requisitos de Software (SRS) presenta los detalles necesarios para la sistematización de la gestión del parqueadero "La 21". En un entorno donde la eficiencia y la precisión son esenciales, este sistema será una herramienta clave para automatizar la administración de espacios, pagos y reportes. Desarrollado por la empresa "Mi Desarrollo", el sistema busca mejorar la operativa del parqueadero, minimizando errores y optimizando procesos. **1.1 Propósito** El propósito de este documento es detallar los requisitos para la creación de un sistema automatizado que optimice la gestión del parqueadero "La 21", mejorando el control de espacios, pagos, y generación de reportes. Este documento seguirá el estándar IEEE 830 para asegurar claridad y completitud en la descripción de los requisitos. **1.2 Alcance** El sistema cubrirá la gestión de espacios de parqueo, registro de vehículos, pagos mensuales y diarios, seguridad, y generación de reportes. No se incluirán funciones relacionadas con el mantenimiento físico del parqueadero. **1.3 Personal involucrado** Nombre: Jesús Mario Ortega Mendoza Rol: Dueño/Administrador Categoría profesional: Administrador del parqueadero Responsabilidades: Conocimiento general del parqueadero, toma de decisiones Información de contacto: iesusmario@elammirante.com **Diagramador generado por SOFIA PLUS (mensual)**  LUNES MARTES MIERCOLES JUEVES VIERNES SABADO DOMINGO 28/10/24 29/10/24 30/10/24 31/10/24 01/11/24 02/11/24 06:00 - 07:00: (3070093)SOLUCIONAR PROBLEMAS CON ALGORITMOS Y LÓGICA DE PROGRAMACIÓN 06:00 - 23:45: Disponible 07:00 - 08:00: (3070093)SOLUCIONAR PROBLEMAS CON ALGORITMOS 03/11/24 04/11/24 05/11/24 06/11/24 07/11/24 08/11/24 09/11/24 (3070097)SOLUCIONAR PROBLEMAS CON ALGORITMOS Y LÓGICA DE PROGRAMACIÓN 10:00 - 11:00: (3070098)SOLUCIONAR PROBLEMAS CON ALGORITMOS Y LÓGICA DE PROGRAMACIÓN 10/11/24 11/11/24 12/11/24 13/11/24 14/11/24 15/11/24 16/11/24 17/11/24 18/11/24 19/11/24 20/11/24 21/11/24 22/11/24 23/11/24 24/11/24 25/11/24 26/11/24 27/11/24 28/11/24 29/11/24 30/11/24 01/12/24
4	**Ficha 2977151** Tecnología en gestión integral del transporte  Clics de ANA MARIA GARCIA VILLEGAS en P_121524_V_2977151_R_76_C_9125 Clics 600 500 400 300 200 100 0 lun 17 jun dom 23 jun sáb 29 jun vie 5 jul jue 11 jul mié 17 jul mar 23 jul lun 29 jul dom 4 ago sáb 10 ago vie 16 ago jue 22 ago mié 28 ago mar 3 sept lun 9 sept dom 15 sept sáb 21 sept vie 27 sept jue 3 oct mié 9 oct mar 15 oct lun 21 oct dom 27 oct sáb 2 nov vie 8 nov jue 14 nov	Durante el mes objeto de cobro se realiza la actividad.

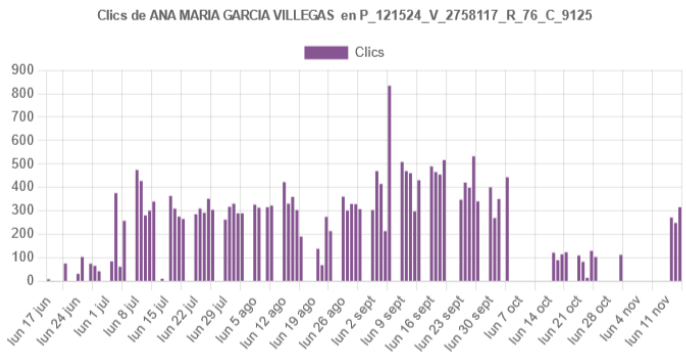
Ficha 3070097
Técnico en programación de aplicaciones y servicios para la nube.

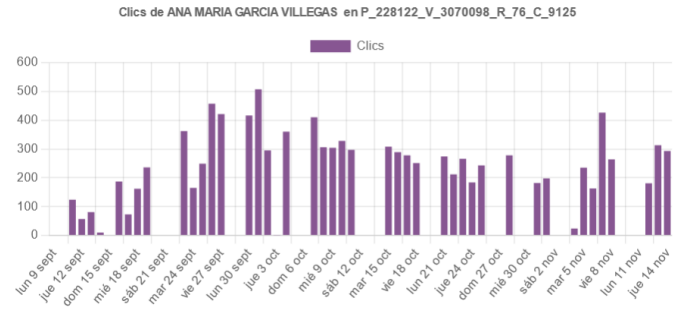
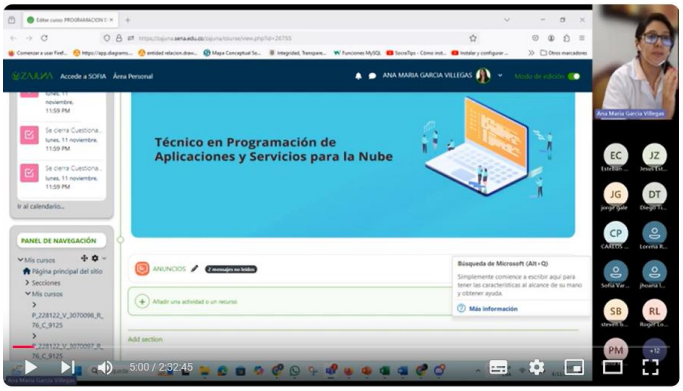


Ficha 3070093
Técnico en programación de aplicaciones y servicios para la nube.



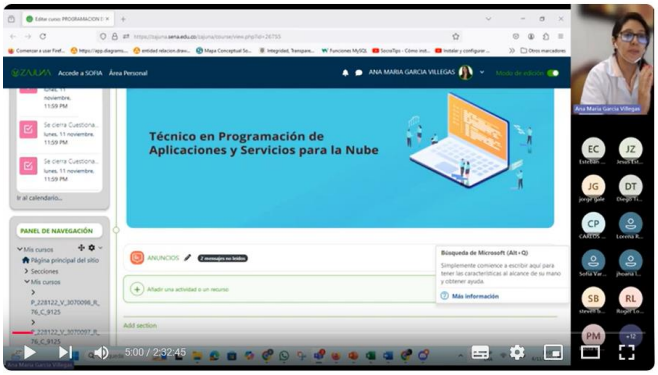
Ficha 2758117
Tecnología en gestión integral del transporte



	Ficha 3070098 Técnico en programación de aplicaciones y servicios para la nube.  	
5	En el mes objeto de cobro no se realizan foros, ni calificación o retroalimentación de estos.	No se realizaron foros en el mes objeto de cobro.
6	**Ficha 2977151** Tecnología en gestión integral del transporte  **Ficha 3070097** Técnico en programación de aplicaciones y servicios para la nube.  **Sesión actividad GA2 220501096 AA1 Informe escrito del análisis inicial del problema**	Captura de pantalla de los encuentros sincrónicos realizados en el mes objeto de cobro.

Ficha 3070093

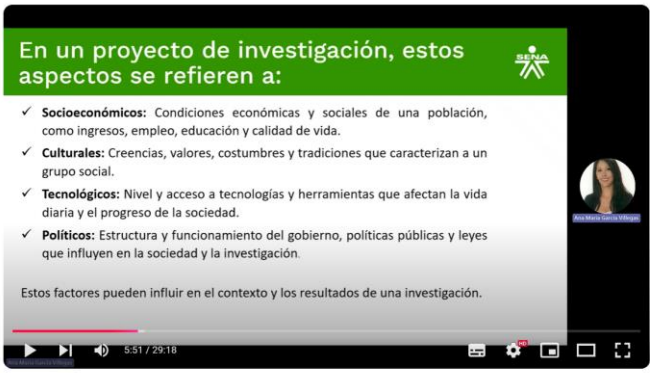
Técnico en programación de aplicaciones y servicios para la nube.



Sesión actividad GA2 220501096 AA1 Informe escrito del análisis inicial del problema

Ficha 2758117

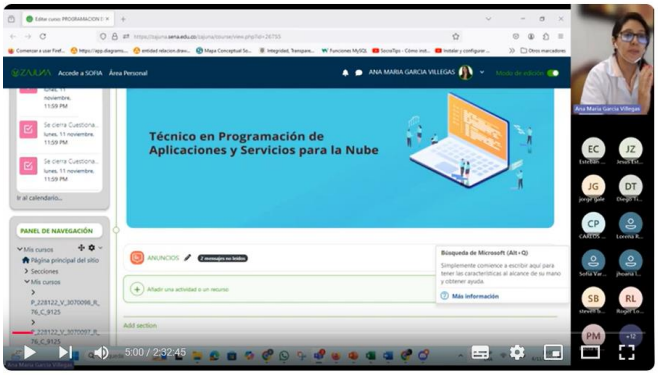
Tecnología en gestión integral del transporte



Sesión de transversal GA4 240201064 AA1 EV01 Mapa mental 20241112 203324 Grabación de la reunión

Ficha 3070098

Técnico en programación de aplicaciones y servicios para la nube.



Sesión actividad GA2 220501096 AA1 Informe escrito del análisis inicial del problema

7	No se realizan invitaciones de actualización de datos a los aprendices utilizando los medios de comunicación disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje.	Se realizan invitaciones de actualización de datos en el mes objeto de cobro.
8	No se realiza la totalidad de las acciones de cierre y evaluación del programa de formación en el tiempo establecido.	No se realiza acciones de cierre durante el mes objeto de cobro.
9	No se aplica la lista de chequeo al inicio, durante y al finalizar proceso formativo.	No se aplicaron lista de chequeo durante el mes objeto de cobro.
10	No se realiza seguimiento y corrección a la lista de chequeo durante el mes objeto de cobro, de acuerdo con las indicaciones del nodo.	No se realiza corrección de la lista de chequeo durante el mes objeto de cobro.
11	No se asiste a la reunión virtual y/o presencial programada por la coordinación para fijar y monitorear los lineamientos del proceso de formación virtual.	No se realizó reunión virtual con Coordinador virtual.
12	No se ejecutan o se generan estrategias que permita la permanencia de los aprendices durante el tiempo total del programa de formación.	Durante el mes objeto de cobro no se realiza la obligación.
13	Se elabora informe de acuerdo con lineamientos de la entidad.	Informe contractual GTH-F-062 v 09, planilla de pago con evidencias relacionadas en el presente informe en SECOP II.

14	No se realiza procesos de capacitación virtual en los horarios que el Centro programe para el mejoramiento de los diferentes procesos.	No se realiza procesos de capacitación virtual en los horarios que el Centro programe para el mejoramiento de los diferentes procesos.
15	No se realizan procesos de promoción de portafolio de servicio durante el mes objeto de cobro.	No se realizan procesos de promoción de portafolio de servicio durante el mes objeto de cobro.
16	No se participa en Certificación de Normas de Competencia, sugeridas por el centro de formación y/o relacionadas con el proceso de formación profesional integral.	Durante el mes objeto de cobro no se realiza la actividad.